

Х

Л.П.Дорогина
Директор

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Архангеловская основная общеобразовательная школа Оренбургского района»

Рассмотрено на
педагогическом совете
№ 06 от 12.04.2022 года

ОТЧЕТ
о результатах самообследования муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Архангеловская основная
общеобразовательная школа Оренбургского района»
за 2021 год

апрель 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.Оценка образовательной деятельности.....	3
2.Оценка системы управления организации.....	6
3.Оценка содержания и качества подготовка обучающихся.....	9
4.Оценка организации учебного процесса.....	10
5.Оценка востребованности выпускников.....	14
6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.....	15
7.Оценка материально-технической базы.....	18
8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	22
9.Анализ показателей деятельности организации.....	27

1. Оценка образовательной деятельности

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Архангеловская основная общеобразовательная школа Оренбургского района» Оренбургской области
Директор общеобразовательной организации	Дорогина Лариса Петровна
Юридический адрес	460514, Оренбургская область, Оренбургский район, с.Архангеловка, ул.Школьная, 2
Телефон, факс	(3532) 39-47-42
Адрес электронной почты	arkhangelovskaya@yandex.ru
Адрес сайта	http://arhangelovskayaschool.ucoz.ru
Учредитель	Администрация МО Оренбургский район Оренбургская область Управление образования
Лицензия на образовательную деятельность	№1778 от 17.07.2015г серия 56ЛЮ1№ 0003651
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 1790 от 27.05.2016г. серия 56А01№0003457
Устав ОО	Утвержден Администрацией МО Оренбургский район Оренбургская область пост. 09.06.2015г. № 1077-п
Программа развития	Имеется
Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО	<ol style="list-style-type: none">1. Устав общеобразовательной организации.2. Правила внутреннего трудового распорядка (ст.30, ч.2, ст.55;ст.189 – 190, 333ТК, приказ МОН от 27.03. 2006 №2075).3. Положение о режиме занятий обучающихся.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся (ст.28, ч.3, п.1).5. Порядок приема граждан в общеобразовательную организацию (ст.30, ч.2, ст.55).6. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (ст.58, чч.8 – 10).7. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся (ст.30, 28, 58).8. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными

	<p>представителями) несовершеннолетних учащихся (ст.30,ст.55 - 62).</p> <p>9. Проведение самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования (ст.28,ч.3, п.13, ст.29, ч.2, п.3; Приказ Минобрнауки от 14 июня 2013, №462).</p> <p>10. Образовательная программа (ст.28, ч.3, п.6).</p> <p>11. Программа развития (ст.28, ч.3, п.7).</p> <p>12. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы (п. 3 ч. 1 ст. 34).</p> <p>13.Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям (ст. 49).</p> <p>14.Положение о внутренней системе оценки качества образования (ст.28, ч.3, п.13).</p> <p>15. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях (ст.28, ч.3, п.11).</p> <p>16.Порядок выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Положение о приобретении, изготовлении, заполнении, учете и хранении бланков документов об образовании и обучении (ст.28,ч.3, п.17).</p>
--	---

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2020/2021 и в 2021/2022 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2022 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

Вывод: система управления МБОУ «Архангеловская ООШ» соответствует организационной и нормативно-правовой документации, действующему законодательству и Уставу и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ.

Рекомендовано: повысить включенность родителей в совместную со школой деятельность и управление.

2.Оценка системы управления организации

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий пед.стаж	Стаж административн ой работы
Директор	Дорогина Лариса Петровна	ВП, иностранный язык, менеджмент, 36 лет	24 года

Заместитель директора по УВР	Грачева Татьяна Владимировна	ВП, биология, 7 лет	7 лет
------------------------------------	---------------------------------	---------------------	-------

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом школы является его руководитель (директор), который назначается на должность в соответствии с п.2 ч.1 ст.51 Федерального Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учредителем в соответствии с требованиями трудового законодательства. Директор осуществляет текущее руководство школой. Его компетенция, условия деятельности и ответственность определяются в трудовом договоре, заключенном между директором и управлением образования Оренбургского района.

В школе функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников учреждения и педагогический совет. Они действуют в соответствии с Уставом.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников создан «Управляющий совет», «Совет родителей (законных представителей) обучающихся», «Совет обучающихся».

Вывод: Организационно-правовое обеспечение и нормативно-правовая документация, разработанная в МБОУ «Архангеловская ООШ», отвечает направлениям деятельности и статусу образовательной организации и позволяет выполнять требования действующих на каждом уровне государственных образовательных стандартов общего образования.

Система управления школой соответствует нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ.

3. Оценка содержания и качества подготовка обучающихся

Анализ основной образовательной программы

Образовательная деятельность осуществляется по следующим образовательным программам:

Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО);

Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)

Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (АООП ФГОС) – Вариант-1

Адаптированная образовательная программа для детей с легкой умственной отсталостью

Показатели для анализа	Краткая характеристика
------------------------	------------------------

	показателей
1. Наличие структурных элементов: Да (нет)	
АООП ФГОС	
пояснительная записка	Да
учебный план	Да
индивидуальные учебные планы обучающихся (интеллектуальные нарушения Вариант-1)	Нет
Программа воспитания и социализации обучающихся. Дополнительное образование	Да
рабочие программы по учебным предметам	Да
рабочие программы элективных курсов	Да
индивидуальные образовательные программы	Нет
утвержденный список учебников в соответствии с перечнем учебников рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ на текущий год	Да
описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое)	Да
ФГОС (1-4, 5-8)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ, программ элективных курсов	Да
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС	Да
соответствие рабочих программ элективных курсов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие перечня используемых учебников	Да
3. Учебный план	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора предметов	Да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора	Да

элективных курсов	
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности по уровням обучения	Да
соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ БУП ФГОС	Да
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части БУП (минимальный объем)	Да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных курсов, обеспечивающих выбор обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	Да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Да
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе образовательного учреждения, адресности	Да
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы	Да
содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	Да
наличие требований к уровню подготовки обучающихся	Да
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	Да

Вывод: Образовательная деятельность ОО осуществляется по следующим образовательным программам: Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО); Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО); Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (АООП ФГОС) – Вариант-1

Адаптированная образовательная программа для детей с легкой умственной отсталостью.

Основная образовательная программа начального общего образования соответствует типу и виду образовательной организации и преемственна по отношению к образовательной программе дошкольного образования. Основная образовательная программа основного общего образования соответствует типу и виду образовательной организации и преемственна по отношению к

основной образовательной программе начального общего образования. Все разделы ООП соответствуют обозначенным нормативным документам. Имеются рабочие программы по всем предметам и курсам согласно учебному плану. Рабочие программы имеют единую структуру согласно локальному акту.

4.Оценка организации учебного процесса

Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на 01.09.2021

Показатель	Количество	%
Всего обучающихся	56	100
в том числе:		
- на уровне начального общего образования	18	32,0
- на уровне основного общего образования	38	68,0
- на уровне среднего общего образования	0	0
в том числе:		
- получающих общее образование в очной форме	56	100
- получающих общее образование в очно-заочной Форме	0	0
- получающих общее образование в заочной форме	0	0
- получающих общее образование в форме семейного образования	0	0
в том числе дети-инвалиды	0	0
Всего классов	9	100
- реализующих образовательные программы углубленной подготовки	0	0
- реализующих образовательные программы профильного обучения	0	0
- реализующих специальные (коррекционные) образовательные программы	3	33%

Сравнительная таблица динамики качества знаний обучающихся

Учебный год	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Количество обучающихся на «4» и «5» (%)	27	28	32
Успеваемость (%)	100	100	100

Результаты региональных экзаменов:

№	Предмет	Класс	Ф.И.О. учителя	Количество учащихся, сдававших экзамен					% кач	% успе в	Ф.И. уч-ся, не сдавшего экзамен
					«5 »	«4 »	«3»	«2»			

1	1,2 части	4	Скопинцева Н.Н.	6	3	2	2	0	71	100	-
2	Математика	7	Горожанкина К.В.	7	0	4	3	0	57	100	-
3	Русский язык	7	Дорогина Н.В.	7	1	4	2	0	71	100	-
4	Математика	8	Горожанкина К.В.	6	2	0	4	0	33	100	-
5	Русский язык	8	Дорогина Н.В.	6	0	4	4	0	66	100	-
6	Геометрия	7	Горожанкина К.В.	7	1	2	4	0	43	100	-

Подводя итог анализа уровня обученности, необходимо сделать выводы, что результаты усвоения базового компонента по письменным и устным предметам можно считать удовлетворительным. В ходе анализа стала очевидна выраженная уровневая дифференциация между классами, во многом объяснимая неоднородностью состава учащихся по обучаемости, что делает целесообразным совершенствование формирования классных коллективов, а также дифференцированный подход к обучению учащихся.

Все результаты административных контрольных работ обсуждаются на административных совещаниях, вырабатываются рекомендации учителям по работе со слабоуспевающими детьми, в соответствии с данными рекомендациями и результатами корректируется график ВШК.

Одним из наиболее существенных показателей образовательной деятельности школы является государственная итоговая аттестация выпускников.

Результаты ОГЭ

Предмет	Год	Общее кол-во	Успеваемость	Кол-во учащихся, получивших «4» и «5», %	Средний балл	Кол-во учащихся, получивших «2»
Русский язык	2018-2019	1	100%	0	3	0
	2019-2020	8	-	-	-	-
	2020-2021	8	100%	4	3,5	0
Математика	2018-2019	1	100%	0	3	0
	2019-2020	8	-	-	-	-
	2020-2021	8	100%	3	3,4	0

Вывод: В 2021 году ОГЭ проводилось. Школа выдавала аттестаты по результатам государственной итоговой аттестации.

5. Оценка востребованности выпускников

Сведения о выпускниках

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат об основном общем образовании	1	8	8
Кол-во выпускников ОО, получивших свидетельство об обучении	1	1	0
Кол-во выпускников 9 класса, продолживших обучение:			
- в другой ОО	0		1
- в учреждениях СПО	2	8	7
Кол-во выпускников, поступивших в СПО	2	8	7
Кол-во выпускников, поступивших на работу	0	1	0
Кол-во выпускников, находящихся в армии	0	0	0
Кол-во выпускников, не определившихся с выбором	0	0	0

Вывод: из 8 выпускников – 7 продолжили обучение в профессиональных образовательных организациях. Выпускники выбрали следующие специальности: фармацевция, сестринское дело, банковское дело, информационная безопасность автоматизированных систем, машинист на буровых установках, слесарь. Продолжил обучение в другой ОО- 1 чел. Таким образом, востребованность выпускников школы 2021 года составила 8 человек – 100%.

6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Сведения о педагогических работниках
(включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Количество человек	%
Укомплектованность штата педагогических работников		17	100%
Всего педагогических работников (количество человек)		17	100%
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим педагогическим образованием	13	76%
	с высшим непедагогическим образованием	0	0%
	с незаконченным высшим образованием		
	со средним специальным образованием	4	23%
Имеют учёную степень	кандидата наук	0	0%
	доктора наук	0	0%
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		17	100%
Имеют квалификационную категорию	Всего	11	
	Высшую	0	0%
	Первую	11	65%
	Соответствие занимаемой должности	6	35%
	Не имеют (молодые специалисты)	0	0%

Состав педагогического коллектива по должностям	Директор		1	
	Заместитель директора по УВР		1	
	Заместитель директора по ВР		1	
	Заместитель директора по ПГВ		0	
	Учитель		14	
	Учителя, работающие на первом уровне обучения		7	
	Образовательный уровень	с высшим образованием	4	57%
	Имеют квалификационную категорию	Всего	5	71%
		Высшую	0	0%
		Первую	5	71%
		Соответствие занимаемой должности	1	0%
		Не имеют	0	0%
	Учителя, работающие на втором уровне обучения		13	
	Образовательный уровень	с высшим образованием	12	92%
	Имеют квалификационную категорию	Всего	8	62%
		Высшую	0	0%
		Первую	8	62%
		Не имеют	0	0%
	Учителя, работающие на третьем уровне обучения		0	
	Образовательный уровень	с высшим образованием		
	Имеют квалификационную категорию	Всего		
		Высшую		
		Первую		
Социальный педагог		0		
Педагог-психолог		1		
Педагог-организатор		0		
Количество работающих пенсионеров по возрасту		5	28%	
Количество молодых специалистов		0	0%	
Имеют звание «Заслуженный учитель»		0	0%	
Обладатели Президентского гранта (ПНП «Образование»)		0	0%	
Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания		0	0%	

Вывод: Эффективность и качество обучения главным образом зависит от компетенции и мастерства кадров. Педагогический коллектив школы характеризуется стабильностью и высоким уровнем профессионализма. Как видно из таблиц, велика доля опытных педагогов, большая часть которых находится в возрасте наибольшей работоспособности и творческой активности. Есть авторитетное творческое ядро, состоящее из педагогов, имеющих опыт внедрения инноваций в учебно-воспитательный процесс, открытых творческому поиску. Общее количество педагогов за последние годы остается

стабильным, 11 педагогов (65%) имеют первую квалификационную категорию, и 5 (29%) педагогов прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, которым рекомендовано аттестоваться на первую квалификационную категорию. Большую роль в профессиональном росте учителей играет курсовая подготовка, которая осуществляется в школе своевременно - не реже 1 раза в 3 года.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы

7. Оценка материально-технической базы

Оснащенность учебных кабинетов и помещений

Залы кабинеты, мебель, оборудование, техника	Количество	Оптимальное состояние	Допустимое состояние	Критическое состояние
Спортивный зал	1- 240кв.м.	+		
Спортплощадка	1		+	
Библиотека	1		+	
Компьютерный класс	1 -10 мест	+		
Столовая	1 зал-50 мест		+	
Учебные мастерские:	2			
для девочек	1		+	
для мальчиков	1		+	
Туалеты	2		+	
<i>Учебные кабинеты (14 шт.)</i>				
Русский язык и литература	2	+		
Математика	1	+		
Физика	1	+		
Химия	1	+		
История	1	+		
Информатика	1	+		
Иностранный язык	1	+		
Начальные классы	4	+		
География	1	+		
ОБЖ	1	+		
<i>Другие помещения</i>				
Гардероб	1	+		
Актовый зал	1		+	
Кабинет директора	1	+		
Учительская	1	+		
Кабинет зам.директора	1	+		
Технические средства обучения				
Телевизор	1		Работает	
Компьютер	6		Работает	
Ноутбук	7		Работает	
Мультимедийный проектор	1		Работает	
Принтер ч/б	2		Работает	
Принтер цветной	3		Работает	

Локальная сеть	Нет	
Интернет	Имеется	Работает
Музыкальный центр	2	Работает
Видеомагнитофон	1	Работает
Микрофон	2	Работает
МФУ	3	Работает
Разновозрастная мебель для учебных кабинетов	имеется в количестве, достаточном для нормального функционирования	

Вывод: Созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям, требует постоянного развития, особенно с переходом на ФГОС. В учебных кабинетах выход в Интернет используется через сети WIFI, не оборудована комната релаксации для детей с ослабленным здоровьем. Для занятий технологии созданы определенные условия. Однако, в кабинете домоводства, в связи с отсутствием средств не приобретен стол с металлическим покрытием.

8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Архангеловская ООШ» осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования».

Объектами мониторинга являются:

- качество содержания образования;
- качество условий образования;
- качество результатов образования

Мониторинг качества образования в школе проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;

. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

- государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;
- мониторинга образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения;
- анализом творческих достижений школьников;
- системой внутришкольного контроля;
- результатами статистических данных
- иными психолого-педагогическими исследованиями, проведенными по инициативе участников образовательных отношений

Методы проведения внутреннего мониторинга оценки качества образования:

- тестирование, анкетирование
- проведение контрольных работ,
- статистическая обработка информации,
- наблюдения, беседы и др..

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию школы, педагогический совет, школьные методические объединения учителей-предметников и др., Управляющий совет.

Внутренняя система оценки качества образования включает оценку качества содержания, условий, результатов образования:

Качество условий:

- качество материально - технического обеспечения ОО;
- качество учебно-методического и информационного обеспечения;
- качество условий безопасности и здоровья обучающихся;
- качество информационно-образовательной среды;
- качество психолого-педагогических условий.

Качество содержания:

- профессиональная компетентность педагогических работников;
- качество содержания основных образовательных программ, образовательных программ по учебным предметам, содержания программ воспитания;

- качество содержания и организации учебных занятий.

Качество результатов:

- качество знаний;
- формирование умений универсальных учебных действий;
- оценка образовательных достижений обучающихся (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях);

Информация, полученная в результате мониторинговых исследований в рамках функционирования ВСОКО, преобразуется в форму (отчеты, справки, доклады, таблицы, схемы и т.д.), удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.

Данные внутренней системы оценки качества образования доводятся до всех участников образовательных отношений и могут использоваться в ежегодном отчете о результатах ОО, публичного отчета директора школы, а также формирования внутришкольного контроля на следующий учебный год.

Оценка уроков, посещенных администрацией школы

За прошедший год было посещено директором 48, заместителем директора 62.

- неудовлетворительных уроков было 13% от общего числа;
 - 28% - уроки с хорошей эффективностью использования современных технологий;
- применяют развивающие педагогические технологии, используют проблемное обучение, уверенно, профессионально владеют учебным материалом, используют динамические дидактические материалы (аудио, видео, компьютерные демонстрации, приборы), дают разноуровневые домашние задания, поощряют инициативу и самостоятельность, поощряют индивидуальные учебные достижения, предлагают задания, развивающие интуицию, творческое воображение. Школьники активны, организованны, учителя контролируют детский коллектив.

- «Мастер-класс» могут показать такие педагоги, как: Алиева Каламшат Саидовна (учитель начальных классов), Горожанкина Ксения Владимировна (учитель математики).

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году явились:

- выполнение всеобуча
- состояние преподавания учебных предметов
- качество ЗУН, УУД обучающихся
- качество ведения школьной документации
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ
- подготовка к итоговой аттестации по всем предметам

Методы контроля:

- Посещение уроков
- Изучение документации
- Проверка знаний (срезы, тесты, контрольные работы)
- Анализ

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану ВШК.

Посещенные уроки анализировались как самим педагогом, так и администрацией. Наиболее успешные уроки и фрагменты уроков рекомендовалось представить на заседаниях МО или педсоветах. Итоги контроля подводились на совещаниях.

С целью контроля за УВП и обмена опытом были организованы взаимопосещения между учителями начального и основного образования. Основная цель: работа учителей по ФГОС начальной и основной школы и подготовка учащихся к ГИА.

Администрацией с целью контроля за УВП были организованы следующие виды контроля:

- Контроль за ведением школьной документации, по итогам которого составлены справки с конкретными рекомендациями (вести школьную документацию согласно предъявляемым требованиям). В ходе данного контроля были проверены личные дела; ведение данного документа соответствует требованиям.

Ежемесячно были проверены классные журналы. В целом журналы соответствуют требованиям к ведению журналов. Однако, в журналах допускаются исправления дат, допускаются исправление оценок, используется корректор, не своевременно записываются темы уроков.

В ходе проверки дневников сделаны замечания: учащиеся не записывают или записывают формально домашнее задание, многие не записывают расписание уроков, в дневниках у учащихся 8 вида расписание основной школы, дневники при ответах учителями не требуются, значительная часть родителей не контролирует успехи своих детей.

В ходе проверки тетрадей начальных классов выявлено, что не всегда выполняется работа над ошибками.

- С целью проверки подготовки учащихся к аттестации проводился предупредительный контроль за состоянием преподавания русского языка и математики в 4, 7-9 классах.

Учитель владеет методикой преподавания математики. Знает теоретический и практический материал. Однако, не все учащиеся демонстрируют знания по математике в полном объеме, основная причина слабая теоретическая база и неумение применить на практике полученные знания, поэтому рекомендовано:

1. Вести целенаправленную работу с учащимися группы риска на уроках и во внеурочное время, с целью успешной сдачи промежуточной и итоговой аттестации. Для повышения качества знаний предлагать учащимся задания повышенной сложности в рамках их потенциальной возможности.

2. Развивать у учащихся пространственное мышление.

3. Воспитывать самостоятельность суждений. Для этого первоначально добиться теоретических знаний и умения применять их на практике.

4. Использовать рационально время на уроке.

Посещенные уроки русского языка позволяют сделать вывод, что учитель рационально использует урочное и внеурочное время для подготовки к итоговой и промежуточной аттестации. На момент посещения все учащиеся имели знания необходимые для успешной сдачи экзаменов. Учителю русского языка рекомендовано: усилить работу с группой учащихся с минимальными знаниями для того, чтобы не допустить получения во время аттестации неудовлетворительной оценки.

Учителям-предметникам рекомендовано вести целенаправленную работу с учащимися группы риска на уроках и во внеурочное время, с целью успешной сдачи промежуточной и итоговой аттестации. Для повышения качества знаний предлагать учащимся задания повышенной сложности в рамках их потенциальной возможности.

- Тематический контроль «Состояние техники безопасности».

- Классно-обобщающий контроль: Адаптация учащихся 1,5 классов к УВП, Итоги УВП в 4 классе.

Учащиеся 1 класса успешно прошли период адаптации и готовы к восприятию новой информации и успешному развитию всех УУД.

Цель КО контроля в 5 классе: Адаптация учащихся 5 класса к условиям школьной жизни с переходом в основную школу. Посещенные уроки позволяют сделать вывод, что учителя проводят уроки согласно требованиям ФГОС. На замечания реагируют адекватно и повторное посещение уроков позволяет сделать вывод, что учителя используют рекомендации в своей деятельности. Все учащиеся включены в образовательный процесс, успешно прошли процесс адаптации. Работа учителя и учащихся организована в форме совместной деятельности. Учителям рекомендовано: с целью изучения методики работы в классах по новым стандартам посетить во второй четверти не менее 10 уроков у учителей начальных классов.

- Контроль за работой кружков. Позволяет сделать вывод, что обучающиеся посещают кружки. Педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утвержденного расписания.

В ходе проверок по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда в кабинетах физики, химии, спортивном зале, технологии были сделаны основные замечания по ведению журналов инструктажей по технике безопасности.

Вывод: Учителям-предметникам необходимо внедрять разноуровневое содержание образования; обеспечить сочетание в образовательном процессе репродуктивных и творчески преобразующих методов обучения с преобладанием последних; шире использовать новые технологии, продуктивные формы и методы обучения

9. Анализ показателей деятельности организации

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ОЦЕНКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	56 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	18 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	38 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	24 человек/ 33%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,5
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 человек/0%
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого	0 человек/0%

	государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	53 человека/ 91%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/ 23%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек/ 65%
1.29.1	Высшая	0 человек
1.29.2	Первая	11 человек/ 65%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	17 человек
1.30.1	До 5 лет	1 человек /33 %
1.30.2	Свыше 30 лет	16 человек / 94 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека / 18%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек 29 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	17 человек / 100%

	прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек / 53%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,19 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	23 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	58 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	9,0 кв. м

Вывод: Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и позволяет реализовывать адаптированные основные образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС УО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют квалификацию и регулярно проходят

повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.